

**C.U.C. dei comuni di Fascia, Propata, Rondanina e Zoagli**

Indirizzo email Ordinario: [cuc.unione.fprz@gmail.com](mailto:cuc.unione.fprz@gmail.com)

Indirizzo PEC: [cuc.unione.fprz@pec.it](mailto:cuc.unione.fprz@pec.it)

**Ufficio Centrale** - Telefono e fax: 010/945910

Indirizzo: Propata Centro n°3, 16027 Propata (GE)

**Sede Operativa:** Telefono e fax: 0185/25051 - 0185/258487

Indirizzo: P.zza XXVII Dicembre 2, 16035 Zoagli (GE)

**COMUNE DI ZOAGLI**

Città Metropolitana di Genova

Piazza XXVII dicembre 2 - 16035 ZOAGLI

Codice Fiscale: 83003710106

Partita IVA: 00102200992

Centralino tel.: 018525051

pec: [comunezoagli@halleycert.it](mailto:comunezoagli@halleycert.it)

**AVVISO PUBBLICO**

**PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ED ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI - SCUOLA "TERAMO PIAGGIO" E SCUOLA DELL'INFANZIA "FONDAZIONE ASILO MERELLO" - ANNI SCOLASTICI 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020**

**CIG: 7099090265**

**SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO 17/07/017**

Si rende noto che questo Ente, in esecuzione alla Determinazione del Responsabile dei Servizi Demografici e Scolastici n. 31 del 01/06/2017 (R.G. n. 232/2017) divenuta esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, intende procedere ad un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.lgs n. 50/2016, del servizio di trasporto ed accompagnamento alunni della scuola "Teramo Piaggio" e della Scuola dell'Infanzia "Fondazione Asilo Merello" di Zoagli per gli anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a richiedere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione degli operatori economici in modo non vincolante per il Comune di Zoagli; le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune di Zoagli la disponibilità ad essere invitati a presentare successiva offerta.

Il presente avviso non costituisce, pertanto, proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune di Zoagli che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di individuare, secondo le modalità di seguito indicate, cinque soggetti idonei ai quali sarà richiesto, con lettera d'invito, di presentare offerta.

È fatta salva la facoltà dell'amministrazione comunale di non procedere all'affidamento, ovvero di procedere anche in presenza di una sola manifestazione d'interesse con procedura negoziata, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Si forniscono a tal proposito le seguenti informazioni sugli elementi che conterrà l'invito a presentare offerta allo scopo di fornire alle imprese dettagli utili di valutazione.

### 1) STAZIONE APPALTANTE:

C.U.C. dei comuni di Fascia, Propata, Rondanina e Zoagli

Indirizzo email Ordinario: cuc.unione.fprz@gmail.com

Indirizzo PEC: cuc.unione.fprz@pec.it

Ufficio Centrale -Telefono e fax: 010/945910

Indirizzo: Propata Centro n°3, 16027 Propata (GE)

Sede Operativa: c/o Comune di Zoagli

Indirizzo: P.zza XXVII Dicembre 2, 16035 Zoagli (GE)

Telefono e fax: 0185/25051 - 0185/258487

PEC: comunezoagli@halleycert.it

### 2) OGGETTO DELL'APPALTO:

Il servizio ha per oggetto, per gli anni scolastici 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020 quanto sotto elencato nel dettaglio:

- a. l'esecuzione del servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, in conformità al calendario scolastico ed agli orari di inizio e termine delle attività scolastiche ed extra scolastiche;
- b. relativamente al punto a) dovrà inoltre garantire l'assistenza con accompagnatore in tutti i casi previsti dalla vigente normativa. Nel caso in corso di esecuzione dell'appalto intervengano variazioni normative, gli eventuali oneri aggiuntivi sono a carico esclusivo dell'appaltatore;
- c. Il servizio di trasporto parascolastico (uscite didattiche), come da pianificazione annuale concordata fra Comune e Direzione Didattica, quantificato in:
  - n. 10 visite nel territorio del Tigullio, con pullman da 15 o 30 posti, a seconda delle classi da trasportare.

Quanto sopra secondo le modalità e le specifiche contenute nel capitolato speciale di appalto e nella documentazione allegata al presente avviso, pubblicati come di seguito:

- sul sito <http://www.comune.zoagli.ge.it/>, come di seguito riportato:
  - ◆ nella sezione "Il Comune" sotto la sezione "Albo On line";
  - ◆ nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Bandi di Gara e Contratti";
  - ◆ nella sezione "Il Comune" sotto la sezione "Bandi e Appalti";

### 3) LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO:

- Territorio Comunale di Zoagli ed eventualmente di altri Comuni limitrofi.

### 3) IMPORTO PRESUNTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO:

L'importo complessivo massimo presunto del presente appalto, ***non costituente obbligo per il Comune***, è determinato in € 342.000,00 oltre IVA al 10% per la durata complessiva dell'appalto.

**Detto importo ha valore puramente indicativo in dipendenza della particolare tipologia dell'utenza, che è quella scolastica, destinataria di un servizio che risulta, pertanto, strettamente correlato alle esigenze delle istituzioni scolastiche, all'effettiva presenza giornaliera degli alunni, alla richiesta dell'utenza medesima di avvalersi del servizio, alle fluttuazioni delle iscrizioni oggetto del presente capitolato, giacché trattasi di servizio a domanda individuale.**

L'Amministrazione comunale, durante l'esecuzione della fornitura, può ordinare, alle stesse condizioni del contratto, un aumento o una diminuzione della fornitura.

Il corrispettivo sarà pagato, previa presentazione di regolare fattura elettronica, nei trenta giorni successivi la data di presentazione della fattura elettronica previa verifica della regolarità contributiva da parte della stazione appaltante mediante acquisizione del D.U.R.C., secondo le modalità previste dal capitolato ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

### 4) FINANZIAMENTO

Bilancio Comunale. Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dal capitolato ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

## **5) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE:**

Trattandosi di appalto pubblico di servizi di cui all'allegato IX del D.Lgs. n. 50/2016 per un contratto di importo inferiore ad euro 750.000,00 (ai sensi dell'art. 35, comma 1 lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016), l'intera procedura di gara è disciplinata, esclusivamente, dalle norme richiamate dall'art. 36, comma 2 lett. b del D.Lgs. 50/2016, dall'art. 144 del medesimo decreto, nonché dalle norme del codice civile e da quanto previsto dal capitolato d'appalto, dal presente bando di gara e dai relativi allegati, approvati con determinazione del Responsabile del Servizio.

L'appalto sarà aggiudicato in favore del soggetto che consegnerà il punteggio più elevato a seguito della valutazione dell'aspetto qualitativo-organizzativo ed economico dell'offerta sulla base dei criteri indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Offerta tecnica: punteggio massimo attribuibile 65/100;

Offerta economica: punteggio massimo attribuibile 35/100;

Totale punti a disposizione: 100/100.

In caso di parità fra due o più offerte, l'appalto sarà affidato al soggetto che avrà ottenuto il maggiore punteggio nella parte relativa alla valutazione della qualità; in caso di ulteriore parità fra uno o più soggetti, si procederà all'estrazione mediante sorteggio fra questi ultimi.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché il punteggio raggiunto per l'offerta tecnica sia almeno pari a 30 prima della riparametrazione.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

## **6) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45, commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 che:

1. siano in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle gare, con particolare riferimento alle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. siano iscritti alla C.C.I.A.A. per settore di attività adeguato all'affidamenti di che trattasi;
3. non si trovino nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e 32 quater del Codice Penale;
4. rispettino, per il personale impiegato nel servizio, la normativa e gli accordi contrattuali vigenti quanto a corrispettivo, inquadramento, responsabilità, assicurazione e previdenza;
5. siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili a norma della L. n. 68/99, qualora soggette alla disciplina ivi contenuta;
6. adempiano, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
7. non si trovino in rapporti di controllo e di collegamento determinati ai sensi dell'art. 2359 cod. civ. con altre imprese che partecipino alla gara;
8. abbiano realizzato un fatturato globale di impresa, relativo agli ultimi tre esercizi, per un importo complessivo pari almeno al 100% dell'importo dell'appalto di cui almeno il 70% conseguito nel settore di attività oggetto dell'appalto (trasporto collettivo). Se il concorrente ha dato inizio alla propria attività da meno di due anni, si prenderà come riferimento il 100% dell'importo dell'appalto in proporzione ai mesi di attività;
9. abbiano dotazione organica minima di quattro addetti con idoneità professionale, patente D o/e C.A.P.
10. abbiano preso conoscenza del capitolato di appalto e del disciplinare di incarico e dichiarino di accettare, senza riserva o eccezione alcuna, tutte le clausole in essi contenute;
11. si impegnino ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. nonché ad adempiere a tutti gli obblighi con le modalità, nei tempi e con le conseguenze previste;
12. siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori dipendenti ed in regola con il versamento agli enti previdenziali di competenza;
13. si impegnino ad applicare in favore dei dipendenti ovvero dei soci lavoratori, se si tratta di società cooperativa, condizioni normative e trattamenti retributivi, previdenziali ed assicurativi non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi vigenti;
14. siano in regola con gli adempimenti fiscali.

## **8) CONDIZIONI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:**

Le imprese dovranno presentare manifestazione di interesse ed annessa dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e conformemente all'allegato A) debitamente compilata e sottoscritta dal legale

rappresentante mediante pec all'indirizzo: cuc.unione.fprz@pec.it OPPURE comunezoagli@halleycert.it ovvero a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Zoagli, o a mezzo posta raccomandata o mediante agenzia di recapito, entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 17/07/2017**.

Non verranno prese in considerazione richieste attraverso altre forme e/o modalità.

#### **9) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO:**

Alla successiva procedura negoziata verranno invitati a presentare offerta almeno cinque e non oltre dieci imprese, in possesso dei requisiti richiesti, che avranno trasmesso tramite pec o negli altri modi previsti dal precedente articolo 8), entro i termini fissati, manifestazione di interesse mediante l'allegato modulo, debitamente compilato e regolarmente sottoscritto.

Qualora il numero di aspiranti candidati fosse superiore a dieci, le ditte da invitare saranno scelte a mezzo di sorteggio pubblico che si terrà presso il Comune di Zoagli, la cui data ed ora sarà comunicata ai candidati tramite pec e sarà, altresì, resa nota mediante pubblicazione sul sito [www.comune.zoagli.ge.it](http://www.comune.zoagli.ge.it) almeno cinque giorni prima della data di sorteggio, come di seguito riportato,;

- nella sezione "Il Comune" sotto la sezione "Albo On line";
- nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Bandi di Gara e Contratti";
- nella sezione "Il Comune" sotto la sezione "Bandi e Appalti".

Il sorteggio avverrà con le seguenti modalità:

Ciascuna istanza verrà contrassegnata da un numero progressivo a cui verrà associato il numero di protocollo informatico generato dal sistema senza l'indicazione delle corrispondenti denominazioni degli operatori economici.

Si procederà pertanto a sorteggiare dall'elenco così predisposto 10 numeri cui corrisponderanno le ditte da invitare.

Della suddetta operazione sarà steso apposito verbale. La denominazione degli operatori economici sorteggiati sarà mantenuta riservata fino ad avvenuta presentazione delle offerte, nel rispetto dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

La procedura di sorteggio è effettuata dal Responsabile del Servizio alla presenza di due testimoni.

Le ditte selezionate saranno invitate contemporaneamente, solo ed esclusivamente tramite pec, con successiva comunicazione a presentare la propria offerta secondo le modalità indicate nella lettera d'invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché negli ulteriori documenti di gara.

**La documentazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Zoagli: [www.comune.zoagli.ge.it](http://www.comune.zoagli.ge.it) come di seguito riportato:**

- ◆ nella sezione "Il Comune" sotto la sezione "Albo On line";
- ◆ nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la sezione "Bandi di Gara e Contratti";
- ◆ nella sezione "Il Comune" sotto la sezione "Bandi e Appalti".

#### **10) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:**

I dati forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura di affidamento.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il legale rappresentante dell'Ente appaltante.

Il **Responsabile Unico del Procedimento** è RASO Marco, responsabile dei Servizi Demografici e Scolastici reperibile ai seguenti recapiti:

tel. 01852505222

fax 01852505226

e-mail: [marco.raso@comune.zoagli.ge.it](mailto:marco.raso@comune.zoagli.ge.it)

Chiarimenti e dettagli amministrativi potranno essere richiesti per iscritto all'indirizzo pec: [cuc.unione.fprz@pec.it](mailto:cuc.unione.fprz@pec.it) OPPURE [comunezoagli@halleycert.it](mailto:comunezoagli@halleycert.it) fino due giorni prima della scadenza fissata per la presentazione della manifestazione di interesse.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Zoagli [www.comune.zoagli.ge.it](http://www.comune.zoagli.ge.it) come di seguito riportato:

- ◆ nella sezione “Il Comune” sotto la sezione “Albo On line”;
- ◆ nella Sezione “Amministrazione Trasparente” sotto la sezione “Bandi di Gara e Contratti”;
- ◆ nella sezione “Il Comune” sotto la sezione “Bandi e Appalti”.

Allegato A): modulo manifestazione d'interesse.