

CONCESSIONE D'USO A TERZI DELLA PALESTRA SCOLASTICA COMUNALE E SERVIZI ANNESSI SITA NEL PLESSO SCOLASTICO "T. PIAGGIO – G. VICINI" DI ZOAGLI IN P.ZZA S. MARTINO CIV. 10.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto l'articolo 12, comma 2, della legge 04.08.1977, n. 517;

Visto il Regolamento comunale approvato con deliberazione del che disciplina l'uso della palestra scolastica di proprietà comunale in orario extrascolastico;

Vista la domanda acquisita al protocollo comunale n° del da parte di..... agli atti;

Vista la ricevuta comprovante il versamento del deposito cauzionale

CONCEDE

in uso temporaneo al Sig. (nome cognome data e luogo di nascita, residenza ed eventuale tel.)

.....che agisce per conto di (nome della Società, associazione ecc. eventuale recapito con tel.)..... in seguito, per brevità,

chiamato concessionario, la palestra, lo spogliatoio, il servizio igienico e le relative attrezzature fisse della scuola "T. Piaggio – G. Vicini" di Zoagli in P.zza S. Martino civ. 10 per l'espletamento dell'attività di dietro osservanza dei seguenti orari e delle sotto riportate norme e disposizioni d'uso:

giorni.....dalle ore.....alle ore.....

per il periodo dalal.....

NORME DELL'USO DELL'IMPIANTO

Il concessionario deve:

- a. evitare che nei locali si svolgano attività e manifestazioni non confacenti con la natura della struttura, non previste dal presente atto e non preventivamente comunicate all'Amministrazione Comunale;
- b. munirsi delle necessarie autorizzazioni amministrative in caso di eventi che lo richiedano;
- c. evitare che siano danneggiati e deteriorati, in alcun modo, i locali, gli impianti, i materiali e gli attrezzi e, in ogni caso, rimettere nel primitivo stato quanto sia stato danneggiato o provvedere alla sostituzione di quanto non possibile di riparazione, nel più breve tempo possibile e comunque non oltre 10 giorni dalla segnalazione;

- d. restituire la propria funzionalità alla palestra al termine delle esercitazioni con una perfetta pulizia dei locali ed una adeguata manutenzione degli attrezzi che, comunque, devono essereriportati nello stesso ordine in cui erano sistemati all'inizio dell'esercitazione;
- e. controllare che si rispetti sempre l'obbligo a che chiunque abbia accesso alla palestra di calzare scarpe da ginnastica ben pulite, prive di tacchetti e con suola in gomma che non alteri la superficie del calpestio, o, in alternativa di indossare sovrascarpe;
- f. non consentire, assolutamente, che si fumi all'interno della palestra;
- g. provvedere alla custodia dei locali durante il periodo della concessione;
- h. non sub-concedere l'uso, anche parziale, dei locali oggetto della concessione;
- i. far si che gli utenti della palestra accedano dal portone della palestra stessa, le cui chiavi devono essere in possesso del solo responsabile indicato nella presente concessione;
- j. provvedere alla chiusura dell'impianto tramite il responsabile e gli istruttori al termine dell'orario loro assegnato, qualora non siano presenti l'istruttore ed il responsabile del turno successivo;
- k. segnalare al Comune di Zoagli eventuali disfunzioni e disguidi;
- l. consegnare al Comune di Zoagli copia del versamento della cauzione di cui al Regolamento per l'uso della palestra scolastica;
- m. (condizioni particolari concordate tra Comune e Istituto Scolastico).

DISPOSIZIONI

Punto 1

Del corretto uso dei locali e delle attrezzature, nonché della scrupolosa pulizia ed igiene dell'impianto, condizione indispensabile per l'accesso alla palestra e per il suo uso, è responsabile il Sig.

Punto 2

Entro il giorno 15 del mese di utilizzo deve essere versato alla Tesoreria Comunale l'importo derivante dall'uso della struttura, sulla base della tariffa oraria in vigore stabilita dall'Amministrazione concedente, e copia della relativa ricevuta di versamento deve essere consegnata al Comune di Zoagli entro la stessa data .

Punto 3

Le problematiche, di qualsiasi natura, inerenti o conseguenti lo svolgimento delle attività oggetto della presente concessione vengono direttamente assunte dal concessionario, il quale con l'uso dell'impianto si rende responsabile di qualsiasi fatto avvenuto nei locali concessi in uso , per danni a persone, cose, soci, o terzi, esentando l'Istituto Scolastico ed il Comune di Zoagli di qualsiasi responsabilità civile e patrimoniale.

Punto 4

L'Ente concedente si riserva la facoltà di verificare il rispetto delle norme di cui alla presente concessione. A tal fine la persona preposta a tale verifica avrà libero accesso alla palestra in ogni orario.

Punto 5

La presente concessione potrà essere sospesa o revocata con semplice comunicazione scritta su richiesta motivata dall'Istituto Scolastico o dal Comune di Zoagli qualora il concessionario dovesse trasgredire anche una sola delle norme e delle disposizioni contenute nel presente atto o nel regolamento comunale che disciplina la materia.

La sospensione o revoca sarà applicata con le seguenti modalità:

- a. sospensione temporanea per n. 4 giornate di attività al primo accertamento;
- b. sospensione temporanea per n. 10 giornate di attività al secondo accertamento;
- c. revoca totale della convenzione al terzo accertamento;
- d. revoca totale al primo accertamento per inadempienze o comportamenti di particolare gravità.

Inoltre la concessione può essere sospesa, in ogni momento, con congruo preavviso su richiesta motivata dell' Istituto Scolastico o dell' Ente comunale, in caso di necessità di utilizzo proprio dell'impianto o per proprie attività.

Punto 6

La presente concessione ha decorrenza dal e scade il

Punto 7

Il concessionario ha presentato copia del contratto assicurativocontratto con la a copertura

Punto 8

Per quanto non espressamente previsto dalla presente concessione si fa esplicito riferimento al "Regolamento per l'utilizzo della palestra scolastica di proprietà comunale in orario extrascolastico" adottato con D.C.C. n.del

Zoagli lì,

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA