



Comune di Zoagli

COPIA

Registro Generale n. **268**

Rep. n. 543 del 04-07-2024

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA

N. 104 DEL 04-07-2024

Ufficio: **RAGIONERIA**

Oggetto: INTERPELLO RIVOLTO AGLI IDONEI DELL'ELENCO FORMATO CON ATTO DIRIGENZIALE N. 1426 DEL 23 GIUGNO 2023 DELLA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA FINALIZZATO ALLA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI. APPROVAZIONE VERBALE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ESITO FINALE.

L'anno duemilaventiquattro addì quattro del mese di luglio, il Responsabile del servizio **Tarabocchia Francesca**

VISTI gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

VISTO l'art. 151 comma 4 del D. Lgs.267/2000;

VISTO l'art. 33 comma 2 dello Statuto;

VISTI gli artt. 16 e 40 del Regolamento di contabilità;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.EE.LL.

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 9 in data 27/12/2023 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione alla D.ssa Tarabocchia Francesca Funzionario responsabile dell'Area Finanziaria a far data dal 1/1/2024;
- con decreto del Sindaco n. 4 in data 24/04/2024 ad oggetto "Incarichi di Elevata Qualificazione. Triennio 2024/2026." è stato confermato l'incarico di Elevata Qualificazione alla D.ssa Tarabocchia Francesca Funzionario responsabile dell'Area Finanziaria;

- con delibera di Consiglio Comunale n° 39 in data 28/12/2023 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026, successivamente modificato con delibera Consiglio Comunale n° 3 del 8/2/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n° 40 in data 28/12/2023 esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione per il periodo 2024/2026;
- con delibera di Giunta Comunale n° 2 in data 11/1/2024 esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 29/01/2024, è stato approvato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) per il triennio 2024-2026, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 15/03/2024 e n. 72 del 29/05/2024;

Vista la propria determinazione n°90 in data 11/06/2024 con la quale è stato approvato l'interpello rivolto agli idonei dell'elenco formato con atto dirigenziale n. 1426 del 23 giugno 2023 della Città Metropolitana di Genova finalizzato alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 istruttori amministrativi;

Via la propria determinazione n°99 del 28/6/2024 con la quale è stata nominata la commissione per l'interpello rivolto agli idonei dell'elenco formato con atto dirigenziale n. 1426 del 23 giugno 2023 della Città Metropolitana di Genova finalizzato alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 istruttori amministrativi;

Vista la propria determinazione n°101 del 28/06/2024 di presa d'atto dei candidati ammessi a sostenere la prova orale dell'interpello rivolto agli idonei dell'elenco formato con atto dirigenziale n. 1426 del 23 giugno 2023 della Città Metropolitana di Genova finalizzato alla copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 istruttori amministrativi;

Considerato che sono pervenute quattro domande risultate iscritte nell'elenco della Città Metropolitana e che alla prova orale, fissata per il 03/07/2024, si sono presentati tre candidati;

Richiamate le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità ai sensi dell'art.35 comma 3 lett. "e" e dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001, nonché dell'art. 51 c.p.c. sottoscritte dai membri della Commissione e conservate in atti;

Considerato che:

- le operazioni della Commissione si sono svolte in conformità all'interpello e a tutte le fonti di seguito richiamate;
- le operazioni concorsuali si sono svolte come da programma con l'espletamento della prova orale in data 03/07/2024;
- la Commissione ha svolto correttamente il proprio lavoro come da verbale, conservati agli atti, attribuendo i punteggi per ciascun candidato;

Accertato che due candidati valutati ne sono risultati due vincitori e uno non idoneo;

Ritenuto quindi di:

- approvare il verbale di cui sopra redatto dalla Commissione esaminatrice;
- prendere atto della regolarità e correttezza delle operazioni effettuate dalla Commissione esaminatrice;
- concludere la relativa procedura selettiva per la copertura dei posti oggetto dell'interpello in argomento;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari per l'Ente;

Tutto ciò premesso e considerato

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.P.R. n. 487/1994;

Visto lo statuto comunale;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato con delibera Giunta Comunale n°63 del 15/05/2024;

DETERMINA

1) Di prendere atto e approvare il verbale della Commissione esaminatrice della procedura di reclutamento per la copertura di n°2 posti di Istruttore Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato, rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Città Metropolitana di Genova con Determinazione Dirigenziale n°1426 del 23/06/2023, conservato agli atti;

3) di dare atto che i vincitori sono:

- Sig.ra Granata Maria Grazia;

- Sig. Imperato Giorgio;

4) di trasmettere il presente provvedimento alla Città Metropolitana di Genova;

4) Di pubblicare la presente determinazione sul portale del reclutamento della Pubblica Amministrazione In PA;

5) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi e sul sito internet istituzionale in Amministrazione trasparente, sezione Bandi di Concorso;

La Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott.ssa Francesca Tarabocchia

